



**ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ
ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ,
ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ**

ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΝΕΑΣ ΓΕΝΙΑΣ



ΝΟΜΙΚΗ ΒΟΗΘΕΙΑ ΓΙΑ ΝΕΟΥΣ



ΟΔΗΓΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ 2013-2014

Περιεχόμενα

Περιεχόμενα.....	1
Εισαγωγή	2
A. Γενικές πληροφορίες σχετικά με το Πρόγραμμα.....	3
A.1 Αντικείμενο και στόχοι του Προγράμματος	3
A.2 Χρηματοδότηση	3
A.3 Ποιός υλοποιεί το Πρόγραμμα;	3
A.4 Σε ποιούς απευθύνεται το Πρόγραμμα και για ποιες υποθέσεις;.....	4
A.4.1 Ομάδα στόχος (επωφελούμενοι) - Δικαιούχοι.....	4
A.4.2 Δικηγόροι.....	5
A.5 Τι είδους βοήθεια παρέχεται;	6
A.6 Σε τι διαφέρει το Πρόγραμμα Νομικής Βοήθειας για Νέους από την νομική βοήθεια που παρέχεται βάσει του Ν.3226/2004 «Παροχή Νομικής Βοήθειας σε Πολίτες Χαμηλού Εισοδήματος και Άλλες Διατάξεις»;.....	6
B. Πληροφορίες για τις ομάδες στόχο/δικαιούχους της νομικής βοήθειας	8
B.1 Ποια είναι τα απαραίτητα δικαιολογητικά για συμμετοχή στο Πρόγραμμα;	8
B.2 Πού υποβάλλονται οι αιτήσεις συμμετοχής στο Πρόγραμμα από τους ενδιαφερόμενους; ...	8
B.3 Ποιά διαδικασία ακολουθείται μετά την υποβολή της αίτησης συμμετοχής του ενδιαφερόμενου στο Πρόγραμμα;	9
Γ. Πληροφορίες για τους δικηγόρους	10
Γ.1 Διαδικασία ένταξης δικηγόρων στο Πρόγραμμα	10
Γ.2 Αποχώρηση από το Πρόγραμμα.....	10
Γ.3 Υποχρεώσεις δικηγόρων που μετέχουν στο Πρόγραμμα.....	11
Γ.4 Αμοιβή δικηγόρων.....	11
Γ.5 Επιμορφωτικά Σεμινάρια.....	12
Δ. Πληροφορίες για τους Φορείς Υλοποίησης	13
Δ.1 Αιτήσεις συμμετοχής στο Πρόγραμμα.....	13
Δ.2 Όροι συμμετοχής στο Πρόγραμμα	13
Δ.3 Επιλέξιμες Δαπάνες.....	16
Ε. Κατάλογος με διευθύνσεις και στοιχεία επικοινωνίας συμβεβλημένων στο Πρόγραμμα Φορέων Υλοποίησης για το 2011-2012.....	17
ΣΤ. Παραρτήματα	19
Παράρτημα Ι - για Φορείς Υλοποίησης.....	20
Παράρτημα ΙΙ - για Δικηγόρους	27
Παράρτημα ΙΙΙ – για Αιτούντες νομικής βοήθειας (ομάδες στόχο).....	29

Εισαγωγή

Το πρόγραμμα «Νομική Βοήθεια για Νέους» (εφεξής «Πρόγραμμα») αποτελεί εθνικό πρόγραμμα της Γενικής Γραμματείας Νέας Γενιάς, το οποίο σχεδιάστηκε και υλοποιείται με στόχο την έμπρακτη νομική υποστήριξη ανηλίκων και νέων που ανήκουν σε ευπαθείς κοινωνικά ομάδες, οι οποίοι δε διαθέτουν τους πόρους και εν γένει τη δυνατότητα να αναλάβουν το οικονομικό κόστος και την ευθύνη της εκπροσώπησης τους τόσο ενώπιον του δικαστηρίου όσο και εξωδικαστικά.

Το Πρόγραμμα άρχισε να υλοποιείται από το 1997, σε συνεργασία με Δικηγορικούς Συλλόγους της χώρας (εφεξής «Φορείς υλοποίησης»), αρχικά της Αθήνας και Θεσσαλονίκης, έχοντας παράσχει μέχρι σήμερα νομική βοήθεια σε εκατοντάδες επωφελούμενους νέους, στην πλειονότητά τους ανηλικούς. Η λειτουργία του Προγράμματος είναι συμπληρωματική προς τον θεσμό παροχής νομικής βοήθειας που προβλέπεται από τον Ν.3226/2004 «Παροχή Νομικής Βοήθειας σε Πολίτες Χαμηλού Εισοδήματος και Άλλες Διατάξεις» (ΦΕΚ 24/Α/4.2.2004), εστιάζοντας στην προστασία των ανηλίκων και ειδικών κατηγοριών νέων έως 30 και, κατ' εξαίρεση για συγκεκριμένες υποθέσεις, έως και 35 ετών.

Στον παρόντα οδηγό μπορείτε να βρείτε όλες τις απαραίτητες πληροφορίες που χρειάζεστε για τον τρόπο υλοποίησης του Προγράμματος, οι οποίες αφορούν είτε τους αιτούντες νομική συνδρομή (ομάδα στόχος/δικαιούχοι) είτε τους δικηγόρους που αναλαμβάνουν τις υποθέσεις, καθώς και τους Φορείς που υλοποιούν το Πρόγραμμα.

Για οποιαδήποτε απορία ή πρόταση σχετικά με το Πρόγραμμα και τη λειτουργία του, μπορείτε να απευθύνεστε στην αρμόδια Υπηρεσιακή Μονάδα της Γ.Γ.Ν.Γ. ή στον πλησιέστερο συμβεβλημένο στο Πρόγραμμα Φορέα υλοποίησης (*Μέρος Ε'*):

Γενική Γραμματεία Νέας Γενιάς
Διεύθυνση Κοινωνικής Συμμετοχής
Τμήμα Κοινωνικής Πολιτικής & Αγωγής
Αχαρνών 417, 11143, Αθήνα
Τηλέφωνο: 210-2599456, Φαξ: 210-2599302
E-mail: youthlegalaid@neagenia.gr
<http://www.neagenia.gr>

A. Γενικές πληροφορίες σχετικά με το Πρόγραμμα

A.1 Αντικείμενο και στόχοι του Προγράμματος

- (α) Αντικείμενο του προγράμματος «Νομική Βοήθεια για Νέους» της Γενικής Γραμματείας Νέας Γενιάς είναι η δωρεάν νομική συνδρομή σε ανήλικους και κοινωνικά ευπαθείς ομάδες νέων (ομάδες-στόχος, δικαιούχοι), η οποία καλύπτει την εκπροσώπηση τους, τόσο εξωδικαστικά, όσο και ενώπιον των δικαστηρίων. Τις υποθέσεις των ατόμων που μπορούν να επωφεληθούν από το Πρόγραμμα αναλαμβάνουν νέοι δικηγόροι έως 35 ετών.
- (β) Ο στόχος του Προγράμματος είναι διττός: Αφενός, εστιάζει στην καταπολέμηση του κοινωνικού αποκλεισμού που συχνά υφίστανται οι ομάδες-στόχος (δικαιούχοι του Προγράμματος), ενισχύοντας άμεσα και πρακτικά τη δυνατότητα διευθέτησης νομικών ζητημάτων ή/και προσφυγής τους στη Δικαιοσύνη και αφετέρου, ενθαρρύνει και υποστηρίζει τους νέους δικηγόρους στην ανάληψη υποθέσεων που αφορούν ευπαθείς κοινωνικά ομάδες ανηλίκων και νέων.

A.2 Χρηματοδότηση

Το πρόγραμμα «Νομική Βοήθεια για Νέους» χρηματοδοτείται σε ετήσια βάση αποκλειστικά από εθνικούς πόρους και, συγκεκριμένα, από το Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων της Γενικής Γραμματείας Νέας Γενιάς του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων, Πολιτισμού και Αθλητισμού. Η χρηματοδότηση διαβιβάζεται στους συμβεβλημένους στο Πρόγραμμα Φορείς υλοποίησης, οι οποίοι διαχειρίζονται την κατανομή των υποθέσεων των κοινωνικά ευπαθών ομάδων ανηλίκων και νέων στους δικηγόρους.

Το περιεχόμενο του έργου και οι αρμοδιότητες Γενικής Γραμματείας Νέας Γενιάς και του συμβεβλημένου Φορέα υλοποίησης καθορίζονται σε σχετικό Μνημόνιο Συνεργασίας που υπογράφεται μεταξύ των δύο μερών.

A.3 Ποιος υλοποιεί το Πρόγραμμα;

Το Πρόγραμμα διαχειρίζονται σε καθημερινό, πρακτικό επίπεδο οι συμβεβλημένοι σε αυτό Φορείς υλοποίησης ανά την Ελλάδα, Δικηγορικοί Σύλλογοι, καθώς και οι Ενώσεις Νέων Δικηγόρων που υφίστανται και λειτουργούν σε επίπεδο κατά τόπου Δικηγορικού Συλλόγου, υπό την εποπτεία και τον συντονισμό της Γενικής Γραμματείας Νέας Γενιάς. Οι Φορείς που μετέχουν στο Πρόγραμμα

δέχονται τις αιτήσεις δωρεάν νομικής συνδρομής και αναθέτουν τις υποθέσεις σε νέους δικηγόρους που είναι εγγεγραμμένοι στις οικείες λίστες.

Ο κάθε Φορέας υλοποίησης μεριμνά για τη μεγαλύτερη δυνατή δημοσιοποίηση του Προγράμματος στην περιοχή ευθύνης του και ενημερώνει τους νέους δικηγόρους-μέλη του για τις υποθέσεις που καλούνται να αναλάβουν.

A.4 Σε ποιούς απευθύνεται το Πρόγραμμα και για ποιες υποθέσεις;

A.4.1 Ομάδα στόχος (επωφελούμενοι) - Δικαιούχοι

Δικαιούχοι (ομάδα-στόχος) της δωρεάν νομικής βοήθειας είναι οι ανήλικοι, καθώς και νέοι από 18 έως 30 ετών (σε ειδικές περιπτώσεις έως 35 ετών) για συγκεκριμένης φύσης υποθέσεις. Ειδικότερα, με βάση το αντικείμενο της υπόθεσης παρέχεται νομική συνδρομή είτε για εξωδικαστικές ενέργειες είτε για παράσταση στο δικαστήριο στις παρακάτω περιπτώσεις:

Ποινικές διαφορές:

A. Σε ανήλικους ή νέους έως 30 ετών, αρκεί το αντικείμενο για το οποίο ζητείται η συνδρομή να είναι σε συνάφεια με υπόθεση/απόφαση/ποινική μεταχείριση **σχετική με τη χρονική περίοδο της ανηλικότητας (>18ετών)**

B. Σε νέους 18-30 ετών για υποθέσεις που αφορούν μόνο σε:

- περιπτώσεις κακοποίησης (ειδικότερα, για τις γυναίκες η υπηρεσία παρέχεται έως την ηλικία των 35 ετών)
- περιπτώσεις ενδοοικογενειακής βίας (ειδικότερα, για τις γυναίκες η υπηρεσία παρέχεται έως την ηλικία των 35 ετών)
- παράνομη διακίνηση και εμπορία ανθρώπων (ειδικότερα, για τις γυναίκες η υπηρεσία παρέχεται έως την ηλικία των 35 ετών)
- χρήση απαγορευμένων ουσιών και τέλεση αξιοποιώντων πράξεων που σχετίζεται με την χρήση απαγορευμένων ουσιών

Αστικές διαφορές:

A. Σε ανήλικους (για όλες τις διαφορές)

B. Σε νέους 18-30 ετών για αστικές διαφορές που προκύπτουν από ή έχουν συνάφεια με υποθέσεις που αφορούν κακοποίηση, παράνομη διακίνηση και εμπορία ανθρώπων, ενδοοικογενειακή βία, χρήση απαγορευμένων ουσιών και τέλεση αξιοποιώντων πράξεων που σχετίζονται με την χρήση απαγορευμένων ουσιών, καθώς και για αστικές διαφορές οικογενειακού δικαίου (ειδικότερα, παρέχεται κατ' εξαίρεση νομική συνδρομή είτε για

εξωδικαστικές ενέργειες είτε για παράσταση στο δικαστήριο για νέους μέχρι 35 ετών, σε υποθέσεις επιμέλειας ανήλικων παιδιών)

Γ. Σε νέους 18-35 ετών για υποθέσεις και διαφορές που σχετίζονται με την εφαρμογή του Νόμου 3869/2010 για τη ρύθμιση των οφειλών των υπερχρεωμένων φυσικών προσώπων.

Διοικητικές διαφορές:

Σε ανήλικους, και, κατά προτεραιότητα, σε ασυνόδευτους ανήλικους, για διαφορές που προκύπτουν από ή αφορούν ιδίως σε: υποβολή αντιρρήσεων κατά διοικητικής κράτησης, έκδοση δικαστικής απόφασης απέλασης, έλεγχο και ενημέρωση των ασυνόδευτων ανηλίκων για το περιεχόμενο και τη σημασία των εγγράφων-υπηρεσιακών σημειωμάτων που τους αποδίδονται, ορθή καταγραφή προσωπικών στοιχείων (ηλικίας, συνοδείας ή μη), διαδικασία ασύλου (καταγραφή – υποβολή αιτήματος, παράσταση στη συνέντευξη για το άσυλο στον πρώτο και το δεύτερο βαθμό, σύνταξη γραπτού υπομνήματος για την υποστήριξη ατομικών περιπτώσεων όσων αφορά τους λόγους δίωξης κλπ., υποβολή προσφυγής κατά της απορριπτικής απόφασης, κατά της απόφασης διακοπής), παράσταση στις αρμόδιες υπηρεσίες για την έκδοση και απόδοση δημοσίων εγγράφων (Α.Φ.Μ., άδεια εργασίας κλπ), έκδοση-ανανέωση άδειας παραμονής βάσει του Ν. 3386/2005, εθελοντικό επαναπατρισμό, διασφάλιση κοινωνικών δικαιωμάτων (ένταξη στην εκπαίδευση, πρόσβαση σε ιατροφαρμακευτική περίθαλψη κλπ.)

Εργατικές διαφορές:

Α. Σε ανήλικους και νέους έως 30 ετών (για όλες τις διαφορές)

Κατ' εξαίρεση, μετά από αίτημα του αρμόδιου Φορέα υλοποίησης και γραπτή έγκριση της Γενικής Γραμματείας Νέας Γενιάς, επιτρέπεται η παροχή δωρεάν νομικής βοήθειας σε νέους έως 30 ετών από το Πρόγραμμα και για περιπτώσεις που δεν προβλέπονται ρητά στις παραπάνω αναφερόμενες κατηγορίες υποθέσεων, αλλά λόγω συνδρομής τεκμηριωμένων ειδικών ή/και εκτάκτων συνθηκών (πχ αποδεδειγμένη απορία), για ανθρωπιστικούς λόγους ή από ιδιαίτερο ηθικό καθήκον, κρίνεται ότι οι αιτούντες χρήζουν άμεσης δωρεάν νομικής συνδρομής.

A.4.2 Δικηγόροι

Τις υποθέσεις χειρίζονται νέοι δικηγόροι ηλικίας έως 35 ετών. Κατ' εξαίρεση, για υποθέσεις για τις οποίες απαιτείται ειδικός χειρισμός/εμπειρία ή για υποθέσεις στις οποίες απαιτείται παράσταση δικηγόρων παρ' Αρείω Πάγω, αφού εξαντληθεί όλος ο κατάλογος των δικηγόρων ηλικίας έως 35 ετών και εξακολουθεί να μην υπάρχει κατάλληλος δικηγόρος για να αναλάβει τη συγκεκριμένη υπόθεση, διορίζεται δικηγόρος παρ' Αρείω Πάγω, ο οποίος βρίσκεται πλησιέστερα στην ηλικία των 35 ετών.

Στην περίπτωση ανάγκης ανάληψης της υπόθεσης από δικηγόρο μεγαλύτερο των 35 ετών, θα πρέπει να εξασφαλίζεται προηγούμενη σχετική γραπτή σύμφωνη γνώμη της Γενικής Γραμματείας Νέας Γενιάς.

A.5 Τι είδους βοήθεια παρέχεται;

Η δωρεάν νομική βοήθεια που παρέχεται μέσω του Προγράμματος συνίσταται στο διορισμό δικηγόρου στον αιτούντα και στην κάλυψη αμοιβής και εξόδων για παράσταση στο δικαστήριο για ποινικές, αστικές, διοικητικές υποθέσεις ή/και σε υποθέσεις εργατικού δικαίου, σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις που αναφέρονται στο παρόν.

Εκτός από τις παραστάσεις σε δικαστήριο, η νομική βοήθεια που παρέχεται μπορεί να συνίσταται σε άλλες εξωδικαστικές ενέργειες, όπως επίδοση εγγράφων μέσω δικαστικού επιμελητή και διενέργεια έκδοσης εγγράφων διοικητικής φύσεως ή άλλου είδους εγγράφων, απαραίτητων για την τακτοποίηση της νομικής κατάστασης του αιτούντος βοήθεια (π.χ. έκδοση ληξιαρχικής πράξης, πιστοποιητικού γεννήσεως, τακτοποίηση παραμονής του αιτούντος στη χώρα κλπ).

A.6 Σε τι διαφέρει το Πρόγραμμα Νομικής Βοήθειας για Νέους από την νομική βοήθεια που παρέχεται βάσει του Ν.3226/2004 «Παροχή Νομικής Βοήθειας σε Πολίτες Χαμηλού Εισοδήματος και Άλλες Διατάξεις»;

Το Πρόγραμμα Νομικής Βοήθειας για Νέους, λειτουργεί *συμπληρωματικά* προς τις δυνατότητες δωρεάν νομικής συνδρομής που παρέχει ο Ν. 3226/2004, και σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να τον υποκαταστήσει. Ειδικότερα, επεκτείνει τη δυνατότητα παροχής δωρεάν νομικής συνδρομής με κριτήριο την ενισχυμένη προστασία της ανηλικότητας και της νεότητας, στοχεύοντας σε συγκεκριμένες κατηγορίες ευπαθών κοινωνικά ομάδων νέων και για συγκεκριμένου είδους υποθέσεις.

Συγκεκριμένα, το Πρόγραμμα διαφοροποιείται από τον Ν.3226/2004 κυρίως στις εξής παραμέτρους:

- 1. Το Πρόγραμμα καλύπτει τη δωρεάν νομική συνδρομή για παράσταση στο δικαστήριο και για εξωδικαστικές ενέργειες.**

Δεν καλύπτει την περίπτωση νομικής συνδρομής συμβολαιογράφου.

2. Το Πρόγραμμα παρέχει *άμεση* δωρεάν νομική συνδρομή επιτρέποντας τον άμεσο ορισμό δικηγόρου, μετά από αίτηση του επωφελούμενου, **σε οποιοδήποτε στάδιο, ακόμα και όταν δεν επίκειται δίκη.**
3. Το Πρόγραμμα παρέχει **δωρεάν νομική συνδρομή και για εργατικές διαφορές**, υπό τους όρους και τις προϋποθέσεις του παρόντος, **καθώς και για διοικητικές διαφορές για τους ανήλικους.** Δεν καλύπτει δωρεάν νομική συνδρομή για εμπορικές διαφορές.
4. **Δικαιούχοι** της δωρεάν νομικής βοήθειας μέσω του Προγράμματος μπορούν να **είναι μόνο ανήλικοι καθώς και νέοι έως 30, και κατ' εξαίρεση (βλ. ανωτέρω) 35 ετών**, για συγκεκριμένης φύσεως υποθέσεις. Η νομική αυτή συνδρομή δεν επεκτείνεται σε άλλες ηλικιακές κατηγορίες.
5. **Οι αιτούντες νομική βοήθεια τεκμηριώνουν με την αίτησή τους τη δυσμενή οικονομική κατάσταση στην οποία βρίσκονται, χωρίς απαραίτητα να πληρούν την προϋπόθεση της παρ.2 του άρθρου 1 του Ν.3226/2004¹.**
6. **Οι δικηγόροι που μπορούν να αναλάβουν υποθέσεις μέσα από το Πρόγραμμα είναι νέοι έως 35 ετών** (βλ. εξαίρεση ανωτέρω).
7. **Τόσο η εξέταση των αιτήσεων νομικής βοήθειας, όσο και ο διορισμός των πληρεξούσιων δικηγόρων, γίνεται μέσω και με ευθύνη των συμβεβλημένων Φορέων υλοποίησης και όχι από το Δικαστήριο.**
8. **Διορισθείς δικηγόρος σε πρώτο βαθμό μπορεί να συνεχίσει την εκδίκαση της υπόθεσης και σε επόμενο βαθμό**, υπό την προϋπόθεση της σύμφωνης γνώμης του αιτούντος τη νομική βοήθεια.
9. Η αποζημίωση των δικηγόρων καταβάλλεται με την κατάθεση των απαιτούμενων δικαιολογητικών (όπως ορίζονται κατωτέρω).

¹ Ν3226/2004, Αρ.1παρ.2 «Πολίτες χαμηλού εισοδήματος, δικαιούχοι νομικής βοήθειας, είναι εκείνοι των οποίων το ετήσιο οικογενειακό εισόδημα δεν υπερβαίνει τα δύο τρίτα των κατώτατων ετήσιων ατομικών αποδοχών που προβλέπει η Εθνική Γενική Συλλογική Σύμβαση Εργασίας. Σε περίπτωση ενδοοικογενειακής διαφοράς ή διένεξης δεν λαμβάνεται υπ' όψιν το εισόδημα εκείνου με τον οποίο υπάρχει η διαφορά ή η διένεξη».

B. Πληροφορίες για τις ομάδες-στόχο / δικαιούχους της νομικής βοήθειας

B.1 Ποια είναι τα απαραίτητα δικαιολογητικά για συμμετοχή στο Πρόγραμμα;

1. Αίτηση, στην οποία να αναφέρεται συνοπτικά το αντικείμενο της δίκης ή της πράξης για την οποία ζητείται η παροχή δωρεάν νομικής βοήθειας
2. Φωτοτυπία ταυτότητας ή άλλου εν ισχύ εγγράφου, ώστε να προκύπτει και η ηλικία του ενδιαφερόμενου
3. Εισήγηση της διαβιβάσασας την αίτηση Υπηρεσίας (μόνο στις περιπτώσεις που μεσολαβεί τέτοια υπηρεσία) π.χ. Υπηρεσία Επιμελητών Ανηλίκων, Εισαγγελία Ανηλίκων, Εταιρία Προστασίας Ανηλίκων, ΟΚΑΝΑ, ΚΕΘΕΑ, ΕΚΚΑ, ΕΠΑΝΟΔΟΣ κ.α.
4. Επίσημο έγγραφο ή βεβαίωση από το οποίο να προκύπτει ή να τεκμηριώνεται αρκούντως η εξαιρετικά δυσμενής οικονομική κατάσταση του αιτούντος, η οποία δεν του επιτρέπει ή καθιστά δυσανάλογα δυσχερή τη δυνατότητα εκπροσώπησής του από ίδιους πόρους (π.χ. πιστοποιητικό απορίας, αντίγραφο φορολογικής δήλωσης γονέων ή του ίδιου, βεβαίωση του εφόρου ότι δεν υποχρεούται σε υποβολή δήλωσης, αντίγραφο εκκαθαριστικού σημειώματος, βεβαιώσεις υπηρεσιών κοινωνικής πρόνοιας κτλ.)
5. Υπεύθυνη δήλωση του αιτούντος στην οποία να αναφέρεται τυχόν προηγούμενη στήριξη μέσω του Προγράμματος, καθώς και τα στοιχεία της συγκεκριμένης υπόθεσης
6. Σε περίπτωση που για λόγους ανωτέρας βίας δεν είναι δυνατό να προσκομιστούν τα υπό (2) και (4) δικαιολογητικά έγγραφα, η παροχή δωρεάν νομικής συνδρομής μέσω του Προγράμματος εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια του Φορέα υλοποίησης που χειρίζεται την υπόθεση.

B.2 Πού υποβάλλονται οι αιτήσεις συμμετοχής στο Πρόγραμμα από τους ενδιαφερόμενους;

- (α) Η αίτηση συμμετοχής στο Πρόγραμμα **διατίθεται** ηλεκτρονικά στην ιστοσελίδα της Γενικής Γραμματείας Νέας Γενιάς και στους συμβεβλημένους στο Πρόγραμμα Φορείς.

- (β) Αφού συμπληρωθεί η αίτηση, **υποβάλλεται** στην αρμόδια Υπηρεσία του πλησιέστερου συμβεβλημένου στο Πρόγραμμα Φορέα υλοποίησης (δείτε τον κατάλογο Φορέων υλοποίησης στο μέρος Ε' του παρόντος).
- (γ) **Οι αιτήσεις νομικής βοήθειας δεν υποβάλλονται στη Γενική Γραμματεία Νέας Γενιάς.**

B.3 Ποιά διαδικασία ακολουθείται μετά την υποβολή της αίτησης συμμετοχής του ενδιαφερόμενου στο Πρόγραμμα;

Η αίτηση με τα απαιτούμενα δικαιολογητικά πρωτοκολλείται και εξετάζεται από τον αρμόδιο χειριστή του Προγράμματος του Φορέα υλοποίησης. Οι αιτήσεις εξετάζονται με τη σειρά υποβολής τους, μέχρι εξάντλησης των διαθέσιμων για το έτος πιστώσεων. ***Προτεραιότητα δίνεται σε υποθέσεις που αφορούν ανήλικους, ιδιαίτερα δε σε υποθέσεις στις οποίες απειλείται η στέρηση της προσωπικής τους ελευθερίας ή διακυβεύεται η σωματική, ψυχική και κοινωνική τους υγεία.***

Εφόσον εγκριθεί η αίτηση (πληρούνται οι προϋποθέσεις για να ενταχθεί ο ενδιαφερόμενος στο Πρόγραμμα), ο χειριστής του Προγράμματος προβαίνει σε κάθε απαραίτητη ενέργεια για τον διορισμό δικηγόρου που θα αναλάβει την υπόθεση. Ο πληρεξούσιος δικηγόρος επιλέγεται από έναν κατάλογο ενταγμένων στο Πρόγραμμα δικηγόρων που διατηρεί ο εκάστοτε συμβεβλημένος Φορέας υλοποίησης. Στη συνέχεια, ο χειριστής ενημερώνει εγκαίρως τον αιτούντα (ή σε περίπτωση ανήλικου τον γονέα, επιμελητή, συμπαραστάτη ή κηδεμόνα, όταν τούτο είναι προς το συμφέρον του ανήλικου) είτε απ' ευθείας είτε μέσω της υπηρεσίας-διαμεσολαβητή π.χ. Αστυνομικό Τμήμα, Υπηρεσία Επιμελητών Ανηλίκων, ΟΚΑΝΑ, ΚΕΘΕΑ, ΕΚΚΑ κ.λπ. (αν υπάρχει). Κατόπιν τούτου, ο πληρεξούσιος δικηγόρος έχει άμεση και απευθείας επαφή με τον αιτούντα τη νομική βοήθεια μέχρι και την ολοκλήρωση της υπόθεσης.

Γ. Πληροφορίες για τους δικηγόρους

Γ.1 Διαδικασία ένταξης νέων δικηγόρων στο Πρόγραμμα

(α) Οι υποθέσεις αναλαμβάνονται από νέους δικηγόρους έως και 35 ετών.

Κατ' εξαίρεση, για υποθέσεις για τις οποίες απαιτείται ειδικός χειρισμός/εμπειρία ή για υποθέσεις στις οποίες απαιτείται παράσταση δικηγόρων παρ' Αρείω Πάγω, αφού εξαντληθεί όλος ο κατάλογος των δικηγόρων ηλικίας έως 35 ετών και εξακολουθεί να μην υπάρχει κατάλληλος δικηγόρος για να αναλάβει τη συγκεκριμένη υπόθεση, διορίζεται δικηγόρος παρ' Αρείω Πάγω, ο οποίος βρίσκεται πλησιέστερα στην ηλικία των 35 ετών.

Στην περίπτωση ανάγκης ανάληψης της υπόθεσης από δικηγόρο μεγαλύτερο των 35 ετών, θα πρέπει να εξασφαλίζεται προηγούμενη σχετική γραπτή σύμφωνη γνώμη της Γενικής Γραμματείας Νέας Γενιάς.

(β) Οι ενδιαφερόμενοι δικηγόροι που πληρούν το ανωτέρω κριτήριο δύνανται να καταθέτουν αίτηση ένταξης στο Πρόγραμμα, στον οικείο Φορέα υλοποίησης, στον οποίο είναι εγγεγραμμένοι. Με την αίτηση αυτή δηλώνουν τη διαθεσιμότητα και πρόθεσή τους να αναλάβουν υποθέσεις από το Πρόγραμμα, σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του παρόντος οδηγού. Η σχετική αίτηση διατίθεται ηλεκτρονικά στην ιστοσελίδα της Γ.Γ.Ν.Γ., καθώς και στους συμβεβλημένους Φορείς υλοποίησης.

(γ) Οι ενδιαφερόμενοι δικηγόροι που εντάσσονται στους οικείους καταλόγους του Προγράμματος, δηλώνουν, ταυτόχρονα με την αίτησή τους, τον ή τους κλάδους Δικαίου στους οποίους είναι διατεθειμένοι να αναλάβουν υποθέσεις, σύμφωνα με τις προϋποθέσεις του παρόντος οδηγού:

1. Ποινικές διαφορές
2. Αστικές διαφορές
3. Διοικητικές διαφορές
4. Εργατικές διαφορές

Γ.2 Αποχώρηση από το Πρόγραμμα

(α) Οι δικηγόροι που έχουν ενταχθεί στο Πρόγραμμα, παραμένουν εγγεγραμμένοι στους οικείους καταλόγους, έως ότου ξεπεράσουν το όριο των 35 ετών. Με το πέρας αυτού του χρονικού ορίου παύουν αυτοδίκαια να είναι επιλέξιμοι για το Πρόγραμμα, πλην για τις περιπτώσεις που

αφού εξαντληθεί ο κατάλογος των δικηγόρων ηλικίας έως 35 ετών, εξακολουθεί να μην υπάρχει κατάλληλος δικηγόρος για να αναλάβει την υπόθεση. Στην περίπτωση αυτή διορίζεται δικηγόρος παρ' Αρείω Πάγω, ο οποίος βρίσκεται πλησιέστερα στην ηλικία των 35 ετών (με τη διαδικασία που αναφέρεται στην παράγραφο (α) του υπο-κεφαλαίου Γ.1).

- (β) Εξαίρεση στον υπό (α) κανόνα αποτελούν όσοι δικηγόροι πριν τη συμπλήρωση του 35 έτους είχαν ήδη αναλάβει την εκδίκαση υπόθεσης.
- (γ) Όσοι δικηγόροι επιθυμούν για οποιοδήποτε λόγο να αποχωρήσουν από το Πρόγραμμα, μπορούν ανά πάσα στιγμή με νέα αίτησή τους να διαγραφούν από τους οικείους καταλόγους των Φορέων υλοποίησης.

Γ.3 Υποχρεώσεις δικηγόρων που μετέχουν στο Πρόγραμμα

(α) Οι δικηγόροι που μετέχουν στο Πρόγραμμα δεσμεύονται να εργάζονται για κάθε υπόθεση που αναλαμβάνουν, επιδεικνύοντας αυξημένη επιμέλεια και ευαισθησία, όπως αρμόζει στη φιλοσοφία και τη στόχευση του Προγράμματος, για την υποστήριξη των ευπαθών κοινωνικά ομάδων ανηλίκων και νέων, αναγνωρίζοντας το ιδιαίτερο ηθικό καθήκον που προκύπτει από την ανάληψη τέτοιων υποθέσεων, ως έμπρακτη έκφραση κοινωνικής αλληλεγγύης προς τη νέα γενιά.

Ρητά επισημαίνεται ότι οι δικηγόροι που μετέχουν στο Πρόγραμμα και αναλαμβάνουν την υπεράσπιση ανηλίκων, αναγνωρίζουν την παιδαγωγική διάσταση του ρόλου του συνηγόρου ανηλίκων και δεσμεύονται να καταβάλλουν κάθε δυνατή προσπάθεια για την προάσπιση των δικαιωμάτων του παιδιού.

- (β) Ειδικότερα, οι δικηγόροι που μετέχουν στο Πρόγραμμα υποχρεούνται να συνεργάζονται με τις αρμόδιες Κοινωνικές Υπηρεσίες και Αρχές, να παρακολουθούν σεμινάρια που οργανώνονται για τον σκοπό αυτό και να παρέχουν υψηλής ποιότητας υπηρεσίες σε χρόνο έγκαιρο και σύμφωνα με τις ανάγκες των ενδιαφερομένων.
- (γ) Οι δικηγόροι που αναλαμβάνουν υποθέσεις μέσω του Προγράμματος, υποχρεούνται να καταθέτουν προσηκόντως στην αρμόδια υπηρεσία του οικείου Φορέα υλοποίησης τα απαραίτητα δικαιολογητικά για την αμοιβή τους, (*αντίγραφο του γραμματίου προείσπραξης ή/και της Α.Π.Υ που εκδίδουν κτλ*), καθώς και να παρέχουν εγγράφως πληροφόρηση για την πορεία της υπόθεσης που έχουν αναλάβει.

Γ.4 Αμοιβή δικηγόρων

- (α) Οι ενταγμένοι στο πρόγραμμα δικηγόροι, αναλαμβάνουν υποθέσεις με την νόμιμη αμοιβή, όπως αυτή ορίζεται από την τρέχουσα νομοθεσία.

(β) Ειδικότερα, οι δαπάνες που καλύπτονται από το Πρόγραμμα είναι:

- Η νόμιμη αμοιβή του πληρεξούσιου δικηγόρου για παράσταση στο δικαστήριο.
- Η νόμιμη αμοιβή για παροχή νομικών υπηρεσιών για τις απαραίτητες εξωδικαστικές ενέργειες (π.χ. πληρωμή δικαστικού επιμελητή). Σε κάθε περίπτωση, επισημαίνεται ρητά ότι η αμοιβή για εξωδικαστικές ενέργειες δεν θα υπερβαίνει τα 100 ευρώ ανά ενέργεια (και δεν συμπεριλαμβάνονται σε αυτές έξοδα, όπως φωτοτυπίες, γραφική ύλη κτλ).
- Πάσης φύσεως τέλη και εισφορές υπέρ τρίτων εφόσον αποδεικνύονται με σχετικό φωτοτυπικό αντίγραφο (ένσημα ΤΑΧΔΙΚ, ΚΕΑΔ, ΤΝ, ΤΠΔΑ κλπ)

(γ) Οι πληρεξούσιοι δικηγόροι πληρώνονται από τον Φορέα που τους ανέθεσε την υπόθεση, με έκδοση επιταγής, αφότου προσκομίσουν προσηκόντως στον χειριστή του Προγράμματος τα απαιτούμενα παραστατικά (γραμμάτιο προείσπραξης, θεωρημένη απόδειξη παροχής υπηρεσιών κτλ) και ενημέρωση για την πορεία της υπόθεσης.

(δ) Η αμοιβή καλύπτει το Φ.Π.Α. του δικηγόρου καθώς και το δικαστικό ένσημο.

Σημείωση:

Κατ' εξαίρεση, και μετά από συνεννόηση με τον χειριστή του Προγράμματος του οικείου Φορέα υλοποίησης, δύναται να καλυφθεί υπό εξαιρετικές συνθήκες, η μετακίνηση και διαμονή του πληρεξούσιου δικηγόρου για διενέργεια δικαστικών ή εξωδικαστικών πράξεων που αφορούν την αναληφθείσα υπόθεση. Στην περίπτωση αυτή, δικαιολογούνται οι δαπάνες της πλέον οικονομικής μετακίνησης (οικονομική θέση) και διαμονής, σύμφωνα με τις διατάξεις του Δημόσιου Λογιστικού, και οι δικηγόροι οφείλουν να προσκομίζουν την εξοφλητική απόδειξη αγοράς εισιτηρίων και διαμονής, τα πρωτότυπα εισιτήρια και τις κάρτες επιβίβασης (εφόσον πρόκειται για αεροπορική μετακίνηση), καθώς και υπεύθυνη δήλωση στην οποία προσδιορίζουν τον σκοπό, την αναγκαιότητα της μεταφοράς και την απαιτούμενη χρονική διάρκεια παραμονής τους στην πόλη εκδίκασης.

Γ.5 Επιμορφωτικά Σεμινάρια

Οι ενταγμένοι στο Πρόγραμμα δικηγόροι, ειδοποιούνται και συμμετέχουν *κατά προτεραιότητα* στα επιμορφωτικά σεμινάρια που διοργανώνει σε ετήσια βάση η Γενική Γραμματεία Νέας Γενιάς σε συνεργασία με τους συμβεβλημένους στο Πρόγραμμα Φορείς υλοποίησης και άλλους συναρμόδιους φορείς. Τα εν λόγω σεμινάρια αφορούν αφενός στην πορεία παρακολούθησης και εξέλιξης του Προγράμματος και αφετέρου στην ενημέρωση πάνω σε νομικά ζητήματα που σχετίζονται είτε με τις ομάδες-στόχο είτε με τη φύση των υποθέσεων που κατ' εξοχήν καλύπτονται από το Πρόγραμμα (ποινικό δίκαιο ανηλίκων, εργατικές διαφορές κτλ).

Κατά τη φάση σχεδιασμού σεμιναρίων επιμόρφωσης, οι συμβεβλημένοι Φορείς υλοποίησης παρέχουν, άμα τη αιτήσει, στη Γενική Γραμματεία Νέας Γενιάς επικαιροποιημένο κατάλογο των εγγεγραμμένων στο Πρόγραμμα δικηγόρων με στοιχεία επικοινωνίας τους, προκειμένου να προσκληθούν για παρακολούθηση σχετικού σεμιναρίου ή άλλων συναφών δράσεων.

Δ. Πληροφορίες για τους Φορείς υλοποίησης (*Δικηγορικούς Συλλόγους και Ενώσεις Νέων Δικηγόρων*)

Δ.1 Αιτήσεις συμμετοχής στο Πρόγραμμα

- (α) Οι ενδιαφερόμενοι Φορείς μπορούν να υποβάλλουν αίτηση ένταξης στο Πρόγραμμα και χρηματοδότησης από αυτό, βάσει της ετήσιας πρόσκλησης ενδιαφέροντος/προκήρυξης που εκδίδει και δημοσιοποιεί η Γενική Γραμματεία Νέας Γενιάς.
- (β) Οι Φορείς υπογράφουν συμβάσεις με την Γενική Γραμματεία Νέας Γενιάς, στις οποίες εξειδικεύονται οι όροι του Προγράμματος, οι υποχρεώσεις των μερών και λαμβάνουν χρηματοδότηση για τους σκοπούς αυτού.
- (γ) Ρητά επισημαίνεται, ότι νέες αιτήσεις από Φορείς υλοποίησης που δεν έχουν απορροφήσει το μεγαλύτερο μέρος του ποσού που έχουν λάβει για το συγκεκριμένο Πρόγραμμα κατά την προηγούμενη περίοδο ή δεν έχουν καταθέσει τον απαιτούμενο απολογισμό υλοποίησης του Προγράμματος στη Γενική Γραμματεία Νέας Γενιάς, απορρίπτονται.

Δ.2 Όροι συμμετοχής στο Πρόγραμμα

- (α) Οι Φορείς που εντάσσονται στο πρόγραμμα οφείλουν:
 1. Να ορίζουν συγκεκριμένο άτομο επικοινωνίας - χειριστή του Προγράμματος στο πλαίσιο λειτουργίας του Φορέα υλοποίησης και να γνωστοποιούν τα στοιχεία επικοινωνίας του τόσο στη Γενική Γραμματεία Νέας Γενιάς όσο και στην ιστοσελίδα του σχετικού Φορέα.
 2. Να δέχονται τις αιτήσεις των νέων δικηγόρων για συμμετοχή στο Πρόγραμμα υπό τους όρους και τις προϋποθέσεις του παρόντος και να τηρούν επικαιροποιημένο αρχείο (κατάλογο) με δικηγόρους εγγεγραμμένους σε αυτό.
 3. Να εξετάζουν τις αιτήσεις παροχής νομικής βοήθειας που λαμβάνουν είτε απ' ευθείας από τους αιτούντες είτε μέσω άλλης διαμεσολαβούσας Υπηρεσίας.
 4. Να αναθέτουν τις υποθέσεις στους εγγεγραμμένους στον κατάλογο του Προγράμματος δικηγόρους, να ενημερώνουν σχετικά με τον διορισμό δικηγόρου τον αιτούντα και να

αναλαμβάνουν τις περαιτέρω απαραίτητες διαδικαστικές ενέργειες για την ομαλή πρακτική διαχείριση του Προγράμματος (*επικοινωνία με πληρεξούσιο δικηγόρο, πληρωμή δικηγόρου, συγκέντρωση δικαιολογητικών και απολογιστικών στοιχείου από τον διορισθέντα δικηγόρο για την υπόθεση, κοκ*).

5. Να ενημερώνουν εγγράφως τη Γενική Γραμματεία Νέας Γενιάς σε τακτά χρονικά διαστήματα (που ορίζονται στο σχετικό Μνημόνιο συνεργασίας) για την πορεία υλοποίησης του Προγράμματος

Οι υποθέσεις ανατίθενται στους δικηγόρους που είναι εγγεγραμμένοι στον κατάλογο του Προγράμματος, με απόφαση του χειριστή του Προγράμματος ή του Δ.Σ. του οικείου Φορέα υλοποίησης, κατά κανόνα κατ' αλφαβητική σειρά, με δυνατότητα εξαιρέσεως σε περιπτώσεις που απαιτούν ειδικό χειρισμό.

Η ανάθεση υποθέσεων μέσω του Προγράμματος γίνεται με κριτήριο τόσο τη σειρά υποβολής των αιτημάτων όσο και τη σοβαρότητα και κρισιμότητα της υπόθεσης, μέχρι εξαντλήσεως του ποσού χρηματοδότησης. Λαμβάνεται επίσης μέριμνα για ανάθεση υποθέσεων σε νέους δικηγόρους οι οποίοι μετέχουν για πρώτη φορά στο Πρόγραμμα., ώστε να διασφαλίζεται η ισότιμη συμμετοχή μεγαλύτερου αριθμού δικηγόρων.

6. Να προβαίνουν, σε συνεργασία με τη Γενική Γραμματεία Νέας Γενιάς, σε κάθε δυνατή ενέργεια για την ενημέρωση και προώθηση του Προγράμματος στα μέλη τους (*διάχυση μέσω φυλλαδίων και λοιπών εκδόσεων ή έντυπων καταχωρίσεων, ανάρτηση ανακοινώσεων, χρήση μέσων κοινωνικής δικτύωσης, ιστοσελίδων, συνεδρίων, ημερίδων κτλ*). **Οι συμβεβλημένοι Φορείς υλοποίησης οφείλουν να συμπεριλαμβάνουν το λογότυπο της Γενικής Γραμματείας Νέας Γενιάς, καθώς και σχετικό σύνδεσμο (link) για το Πρόγραμμα σε εμφανές σημείο στην ιστοσελίδα τους.**

Μαζί με τη χρήση του λογοτύπου της ΓΓΝΓ, θα πρέπει, σε κάθε προωθητικό υλικό, είτε σε έντυπη μορφή είτε μέσω κοινωνικής δικτύωσης, να αναγράφουν με σαφήνεια: «Πρόγραμμα Γενικής Γραμματείας Νέας Γενιάς “Νομική Βοήθεια για Νέους”».

7. Να προβαίνουν σε κάθε δυνατή ενέργεια ενημέρωσης για τη λειτουργία του Προγράμματος σε τοπικούς φορείς που έχουν άμεση επαφή με τις ομάδες στόχο, προκειμένου να διευκολυνθεί η πρόσβαση των εν δυνάμει επωφελούμενων στο Πρόγραμμα. Ενδεικτικά αναφέρονται: δημοτικές υπηρεσίες κοινωνικής προστασίας και μέριμνας, ΚΕΠ, ειδικά καταστήματα κράτησης ανηλίκων και νέων, αστυνομικές διευθύνσεις, παραρτήματα ΟΑΕΔ, σχετικές ΜΚΟ, ιδρύματα, ΟΚΑΝΑ, ΚΕΘΕΑ κ.ο.κ
8. Να αναφέρουν ρητά ότι πρόκειται για συμμετοχή του Φορέα υλοποίησης στο Πρόγραμμα Γενικής Γραμματείας Νέας Γενιάς “Νομική Βοήθεια για Νέους”, από το οποίο και

χρηματοδοτούνται, σε κάθε δημόσια ανακοίνωση, έντυπη ή ηλεκτρονική καταχώρηση ή κάθε άλλου είδους δημοσίευση.

9. Να συνδιοργανώνουν με τη Γενική Γραμματεία Νέας Γενιάς σε ετήσια βάση επιμορφωτικά σεμινάρια για τους δικηγόρους που μετέχουν στο πρόγραμμα ή/και συνέδρια και ημερίδες που ενημερώνουν το ευρύτερο κοινό για το Πρόγραμμα και τις δυνατότητές του.
10. Να καταθέτουν στην αρμόδια Υπηρεσική Μονάδα της Γενικής Γραμματείας Νέας Γενιάς **ανά εξάμηνο** αναλυτική κατάσταση (εξαμηνιαίος απολογισμός), σύμφωνα με το πρότυπο απολογισμού που διατίθεται στο παράρτημα ΣΤ' του παρόντος.

Στον απολογισμό απαιτούνται κατ' ελάχιστον τα κάτωθι στοιχεία:

- Στοιχεία και ηλικία του επωφελομένου,
- Η φύση της υπόθεσης,
- Αντίγραφο του οικείου πινακίου ή εκθέματος του Δικαστηρίου που συζήτησε την υπόθεση.
- Στοιχεία και ηλικία του πληρεξούσιου δικηγόρου,
- Το ποσό που δαπανήθηκε ανά υπόθεση,
- Ο αριθμός της επιταγής που έλαβε ο διορισθείς δικηγόρος,
- Τυχόν παρατηρήσεις που θεωρούν απαραίτητες για την σαφήνεια των απολογιστικών στοιχείων του προγράμματος.

Το συμπληρωμένο έντυπο απολογισμού συνοδεύεται από τα αντίγραφα των απαιτούμενων από το Πρόγραμμα δικαιολογητικών.

11. Να επιστρέψουν στο Ελληνικό Δημόσιο αζημίως τυχόν αδιάθετα ποσά από το Πρόγραμμα, σύμφωνα με τα οριζόμενα στη σχετική Απόφαση χρηματοδότησης και στο ισχύον Μνημόνιο Συνεργασίας του Φορέα υλοποίησης με τη Γενική Γραμματεία Νέας Γενιάς.

Για κάθε αδικαιολόγητη παραβίαση οποιασδήποτε από τις ως άνω υποχρεώσεις του Φορέα υλοποίησης, η Γενική Γραμματεία Νέας Γενιάς επιφυλάσσεται να κηρύξει τις δαπάνες στις οποίες προέβη ως μη επιλέξιμες και να απαιτήσει την επιστροφή μέρους ή του συνόλου του ποσού της χρηματοδότησης στο Ελληνικό Δημόσιο ως αχρεωστήτως καταβληθέντος.

(β) Επίσης, οι Φορείς υλοποίησης, με την ένταξή τους στο Πρόγραμμα, εξουσιοδοτούν τη Γενική Γραμματεία Νέας Γενιάς να δημοσιεύει, με οποιαδήποτε μορφή και με οποιοδήποτε μέσο, συμπεριλαμβανόμενου του διαδικτύου, τα ακόλουθα πληροφοριακά στοιχεία:

- Το όνομα/επωνυμία, διεύθυνση/έδρα του Φορέα υλοποίησης, στοιχεία επικοινωνίας του χειριστή του Προγράμματος
- Το αντικείμενο της χρηματοδότησης

- Το χορηγούμενο ποσό
- Τις εκθέσεις απολογισμού, μόνο ως προς τα στοιχεία που επιτρέπεται εκ του νόμου να δημοσιοποιηθούν (αποτελέσματα στατιστικού χαρακτήρα).

Α.3 Επιλέξιμες Δαπάνες

Ως επιλέξιμες δαπάνες για το Πρόγραμμα, θεωρούνται οι δαπάνες που αφορούν στην παροχή νομικών υπηρεσιών στις ομάδες-στόχο και συγκεκριμένα:

1. Έξοδα παράστασης δικηγόρου στο δικαστήριο, όπως αυτά ορίζονται βάσει των γραμματίων προείσπραξης και αποδεικνύονται από θεωρημένες αποδείξεις παροχής υπηρεσιών των συμμετεχόντων στο Πρόγραμμα δικηγόρων.
2. Πάσης φύσεως τέλη και εισφορές υπέρ τρίτων εφόσον αποδεικνύονται με σχετικό φωτοτυπικό αντίγραφο (ένσημα ΤΑΧΔΙΚ, ΚΕΑΔ, ΤΝ, ΤΠΔΑ κλπ)
3. Έξοδα παράστασης και νομικής συμβουλευτικής δικηγόρων για εξωδικαστικές ενέργειες, όπως αυτά ορίζονται από τον οικείο Φορέα υλοποίησης και αποδεικνύονται από θεωρημένες αποδείξεις παροχής υπηρεσιών των συμμετεχόντων στο Πρόγραμμα δικηγόρων.
4. Κάρτες επιβίβασης, πρωτότυπα εισιτήρια, εξοφλητικές αποδείξεις αγοράς εισιτηρίων και διαμονής, στην κατ' εξαίρεση περίπτωση κάλυψης εξόδων μετακίνησης και διαμονής, σύμφωνα με τις διατάξεις του Δημόσιου Λογιστικού.

Ε. Κατάλογος με ηλεκτρονικές διευθύνσεις και στοιχεία επικοινωνίας των συμβεβλημένων στο Πρόγραμμα Φορέων υλοποίησης για το 2011 & 2012.

Δικηγορικός Σύλλογος Αθηνών

<http://www.dsa.gr>

Υπεύθυνη κ. Μαίρη Μαντούβαλου, τηλ. 210 3398100

Δικηγορικός Σύλλογος Βόλου

<http://www.dsvol.gr>

Υπεύθυνος: Αν. Βολιώτης

Τηλ. 24210-23554, fax: 24210-28028

Δικηγορικός Σύλλογος Γιαννιτσών

www.dsgian.gr

Δ/ση: Κουγιουμτζίδα 3, 58100

Υπεύθυνη: 23820 23780, 23820-22556, 23820-29756

Δικηγορικός Σύλλογος Ηρακλείου.

www.dsh.gr

Δ/ση: Δικαστικό Μέγαρο Ηρακλείου (Λ. Δικαιοσύνης) 71301

Υπεύθυνος: Κουτρομπής Κων/νος, τηλ: 2810 286386, 2810332760

Δικηγορικός Σύλλογος Θεσπρωτίας

www.dsthes.gr

Δ/ση: Δικαστικό Μέγαρο, 46100 Ηγουμενίτσα

Υπεύθυνος: Σιντόρης Κων/νος, τηλ: 26650 24450 25560 23651

Δικηγορικός Σύλλογος Θεσσαλονίκης

www.dsth.gr

Υπεύθυνη κ. Ουρανία Μυρωτή, τηλ.2310 543451, 2310 507405

Δικηγορικός Σύλλογος Ιωαννίνων

<http://www.dsioan.gr> Υπεύθυνη: Μ. Καλφιγγοπούλου

Τηλ. 26510 37858 fax: 26510 37840

Δικηγορικός Σύλλογος Καλαμάτας

<http://www.dskalamatas.gr>

Υπεύθυνος κ. Δημήτρης Καούνης, τηλ.27210 94849

Δικηγορικός Σύλλογος Κω

<http://www.dsko.gr>

Υπεύθυνος κ. Μιχαήλ Μπλλίρης, τηλ. 22430 50920, 22420 48915

Δικηγορικός Σύλλογος Πάτρας

www.dspatras.gr

Δ/νση: Γούναρη 30, 26222

Υπεύθυνος : Δρούζας Χαράλαμπος, τηλ:2610 271846, 2610 320931

Δικηγορικός Σύλλογος Ροδόπης

<http://www.dsro.gr>

Υπεύθυνος: Γ.Κυμπαρίδης

Τηλ 25310 31163, fax: 25310 20589

Δικηγορικός Σύλλογος Ρόδου

www.dsr.gr

Δ/νση: 25^{ης} Μαρτίου 9, 85100

Υπεύθυνη: Λάππα Σοφία, τηλ: 22410 20413

Δικηγορικός Σύλλογος Σερρών

<http://www.dsserron.gr>

Υπεύθυνη, κ. Βασιλική Ψάλτου, τηλ. 23210 51659, 23210 56313

Δικηγορικός Σύλλογος Τρικάλων

Υπεύθυνος κ. Δημήτρης Κοντογιάννης, τηλ.24310 27526

Δικηγορικός Σύλλογος Χαλκίδας

<http://www.dschalkida.gr>

Υπεύθυνη κ. Ευγενία Βούλγαρη, τηλ. 22210 27537, 22210 20827

Δικηγορικός Σύλλογος Χανίων

www.dsch..gr

Δ/νση: Πλατεία Ελευθερίας, 73134

Υπεύθυνος: Χριστοδουλίδης Άνθιμος, τηλ: 28210 42555, 28210 52171

ΣΤ. Παραρτήματα

Παράρτημα Ι – για Φορείς υλοποίησης (Δικηγορικούς Συλλόγους και Ενώσεις Νέων Δικηγόρων)

- A. Αίτηση Φορέων για ένταξη στο Πρόγραμμα
- B. Κατάλογος δικαιολογητικών επιχορήγησης ΝΠΔΔ (για τις εγκεκριμένες αιτήσεις)
- Γ. Έντυπο Απολογισμού

Παράρτημα ΙΙ - για Δικηγόρους

Αίτηση δικηγόρου για ένταξη στο Πρόγραμμα

Παράρτημα ΙΙΙ – για Αιτούντες νομικής βοήθειας (ομάδες στόχο)

Αίτηση παροχής δωρεάν νομική βοήθεια (για ομάδες-στόχο)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι



Α. ΑΙΤΗΣΗ ΕΝΤΑΞΗΣ ΣΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΤΗΣ ΓΕΝΙΚΗΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΣ ΝΕΑΣ ΓΕΝΙΑΣ

«ΝΟΜΙΚΗ ΒΟΗΘΕΙΑ ΓΙΑ ΝΕΟΥΣ 2013» ΓΙΑ ΦΟΡΕΙΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ (Δικηγορικοί Σύλλογοι και Ενώσεις Νέων Δικηγόρων)

1. ΠΡΟΣ: ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΝΕΑΣ ΓΕΝΙΑΣ

2. ΑΙΤΩΝ ΦΟΡΕΑΣ:

Επωνυμία.....

Έτος Σύστασης.....

Αριθμός Εγγεγραμμένων Μελών Δ.Σ.

Αριθμός Εγγεγραμμένων Μελών Δ.Σ. ηλικίας μέχρι 35 ετών.....

3. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ ΦΟΡΕΑ

Διεύθυνση.....

Τηλέφωνο.....

Φαξ.....

Email.....

4. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΥΠΕΥΘΥΝΟΥ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ & ΧΕΙΡΙΣΜΟΥ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

Όνοματεπώνυμο.....

Θέση.....

Τμήμα.....

Τηλέφωνο.....

Φαξ.....

Email.....

Έχοντας λάβει πλήρη γνώση των όρων λειτουργίας του Προγράμματος της ΓΓΝΓ «Νομική Βοήθεια για Νέους», όπως περιγράφονται στην Πρόσκληση Υποβολής Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος για Δ.Σ. 2012 και στον συνημμένο σε αυτήν Οδηγό Προγράμματος, και αποδεχόμενοι αυτούς, υποβάλλουμε την αίτηση ένταξης στο Πρόγραμμα για το έτος 2012 και δεσμευόμαστε σε περίπτωση έγκρισης της αίτησής μας να προσκομίσουμε τα απαιτούμενα δικαιολογητικά επιχορήγησης.

Ημερομηνία,
Όνοματεπώνυμο και υπογραφή Νομίμου Εκπροσώπου

Σφραγίδα

B. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ για Ν.Π.Δ.Δ.

Τα παρακάτω αναφερόμενα δικαιολογητικά υποβάλλονται στο Τμήμα Οικονομικού της Γενικής Γραμματείας Νέας Γενιάς, εντός πέντε (5) ημερών, από την ειδοποίηση από την ΓΓΝΓ προς τον φορέα για την έγκριση της αίτησής του, και μόνο από τους φορείς των οποίων εγκρίθηκε η αίτηση.

1. **Βεβαίωση** για το ύψος του Προϋπολογισμού του επιχορηγούμενου φορέα.
 - α) Εάν ο Προϋπολογισμός του φορέα δεν υπερβαίνει τις 587.000,00 ευρώ, ΑΡΚΕΙ η βεβαίωση για το ύψος του Προϋπολογισμού.
 - β) Εάν ο Προϋπολογισμός του φορέα υπερβαίνει τις 587.000,00 ευρώ, απαιτείται βεβαίωση της **Δ39 του Γ.Λ.Κ.** από την οποία να προκύπτει ότι έχουν υποβληθεί σ' αυτήν τα οικονομικά στοιχεία που απαιτούνται σύμφωνα με το Ν.2166/93 και την κατ' εξουσιοδότηση αυτού Κ.Υ.Α. 2024530/489/0094/14.4.94 (ΦΕΚ 286/Β/94)
2. **Φορολογική Ενημερότητα**
3. **Βεβαίωση της αρμόδιας Δ.Ο.Υ.** που να προκύπτει η απόδοση του παρακρατηθέντος ή οφειλόμενου **Φ.Μ.Υ.** και **Φ.Π.Α.** από το επιχορηγούμενο νομικό πρόσωπο, η οποία θα καλύπτει τα προηγούμενα ημερολογιακά έτη και τις φορολογικές περιόδους του τρέχοντος οικονομικού έτους, μέχρι την ημερομηνία έκδοσης του χρηματικού εντάλματος.
4. **Ασφαλιστική Ενημερότητα:** Βεβαίωση της αρμόδιας υπηρεσίας του **Ι.Κ.Α.** που να προκύπτει η απόδοση των οφειλομένων ασφαλιστικών εισφορών του επιχορηγούμενου φορέα.
5. **Βεβαίωση της αρμόδιας Υ.Δ.Ε** ότι έχουν υποβληθεί σ' αυτή οι προϋπολογισμοί, απολογισμοί, ισολογισμοί και η κατάσταση των περιουσιακών στοιχείων του επιχορηγούμενου Ν.Π. (άρθρο 6 του ν.2362/95 και αρ.2077022/8071/0094/15.11.96 εγκύκλιος του Υπ.Οικ.). (συν. 2,3,5,6)
Η βεβαίωση αυτή δεν απαιτείται για ετήσια επιχορήγηση Ν.Π.Δ.Δ. κάτω των 150.000,00 ευρώ.
6. **Βεβαίωση της αρμόδιας Υ.Δ.Ε.** που υπάγεται ο φορέας ότι έχουν υποβληθεί σ' αυτήν οι πίνακες χρονοκατανομής των πιστώσεων και ετήσιας σύνθεσης του προσωπικού του επιχορηγούμενου Ν.Π. (συν. 2,3,5,6)
Η βεβαίωση αυτή δεν απαιτείται για ετήσια επιχορήγηση Ν.Π. κάτω των 150.000,00 ευρώ.

Γ. ΕΞΑΜΗΝΙΑΙΟΣ ΑΝΑΛΥΤΙΚΟΣ ΑΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

**ΓΙΑ ΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ «ΝΟΜΙΚΗ ΒΟΗΘΕΙΑ ΓΙΑ
ΝΕΟΥΣ» - 2012**

ΧΡΟΝΙΚΗ ΠΕΡΙΟΔΟΣ: 1/1/2012 - 31/12/2012



ΦΟΡΕΑΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ	
ΥΠΕΥΘΥΝΗ/ΟΣ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ ΓΙΑ ΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ (χειριστής) ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ	

Α/Α	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ & ΗΛΙΚΙΑ ΕΠΩΦΕΛΟΥΜΕΝΟΥ	ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ	ΦΥΣΗ ΥΠΟΘΕΣΗΣ	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΗΛΙΚΙΑ ΔΙΚΗΓΟΡΟΥ	ΑΙΤΟΥΣΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΠΙΤΑΓΗΣ	ΔΑΠΑΝΗΘΕΝ ΠΟΣΟ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ

ΕΥΝΟΛΟ								

ΠΕΔΙΟ	ΟΔΗΓΙΕΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ ΕΝΤΥΠΟΥ
Α/Α	Αύξων αριθμός υπόθεσης ανά έτος
ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ & ΗΛΙΚΙΑ ΕΠΩΦΕΛΟΥΜΕΝΟΥ	Αναγράφετε το ονοματεπώνυμο και την ηλικία του επωφελουμένου κατά την χρονική στιγμή υποβολής της αίτησης για νομική βοήθεια
ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ	Αναγράφετε σε ποια συγκεκριμένα από τις οριζόμενες στο πρόγραμμα ομάδες στόχος ανήκει ο επωφελούμενος, ήτοι: 1) Ανήλικοι, 2) Νέοι 18-24 για όλες τις εργασιακές διαφορές, 3) Νέοι 18-30 , 4) Νέοι μεγαλύτεροι των 30 ετών
ΦΥΣΗ ΥΠΟΘΕΣΗΣ	Εξειδικεύστε τη φύση της υπόθεσης για την οποία παρέχεται η νομική βοήθεια σε δύο επίπεδα: 1) Εργασιακή, Ποινική, Διοικητική, Αστική διαφορά και 2) Εξειδίκευση της υπόθεσης π.χ. βαριά σωματική βλάβη, παράνομη διακίνηση και εμπορία κ.οκ. Τα στοιχεία συγκεντρώνονται για λόγους αξιολόγησης του Προγράμματος και στατιστικής απεικόνισης των περιπτώσεων.
ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΗΛΙΚΙΑ ΔΙΚΗΓΟΡΟΥ	Αναγράφετε τα στοιχεία του πληρεξουσίου δικηγόρου, δηλαδή (α) το πλήρες ονοματεπώνυμο και (β) την ηλικία του κατά το χρόνο ανάληψης της υπόθεσης, καθώς και (γ) τον αριθμό μητρώου του στον ΔΣ στον οποίο ανήκει
ΑΙΤΟΥΣΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ	Αναγράφετε την υπηρεσία μέσω της οποίας σας διαβιβάστηκε η αίτηση του επωφελούμενου για ένταξη στο πρόγραμμα Νομικής Βοήθειας για Νέους (π.χ. Ειδικό Κατάστημα Κράτησης Ανηλίκων Αυλώνα Ε.Κ.Κ.Α.Α., Αστυνομικό Τμήμα, Ίδρυμα ΟΚΑΝΑ κοκ). Σε περίπτωση, που η αίτηση υπεβλήθη απ' ευθείας στο Δ.Σ αναγράφεται ο Σύλλογος.
ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΠΙΤΑΓΗΣ	Αναγράφετε τον αριθμό επιταγής στο όνομα του πληρεξουσίου δικηγόρου
ΔΑΠΑΝΗΘΕΝ ΠΟΣΟ	Αναγράφετε το συνολικό ποσό το οποίο έλαβε ο πληρεξούσιος δικηγόρος για την υπόθεση
ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ	Αναγράφετε τυχόν παρατηρήσεις ή διευκρινίσεις που θεωρείτε απαραίτητες για τον παρακολούθηση του απολογισμού, όπως το αν η υπόθεση είναι σε εξέλιξη ή αν ανελήφθη υπόθεση της οποίας εκκρεμεί η εκδίκαση κ.ο.κ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ



ΑΙΤΗΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΓΙΑ ΔΙΚΗΓΟΡΟΥΣ

ΣΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΤΗΣ ΓΕΝΙΚΗΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΣ ΝΕΑΣ ΓΕΝΙΑΣ

«ΝΟΜΙΚΗ ΒΟΗΘΕΙΑ ΓΙΑ ΝΕΟΥΣ 2012»

1. ΠΡΟΣ ΔΙΚΗΓΟΡΙΚΟ ΣΥΛΛΟΓΟ.....

2. ΑΙΤΩΝ/ΟΥΣΑ ΔΙΚΗΓΟΡΟΣ

Όνοματεπώνυμο:.....

Ημερομηνία Γέννησης:.....

Αρ. Μητρώου Δ.Σ:

Διεύθυνση.....

Τηλέφωνο:

Φαξ:

Email:

Έχοντας λάβει πλήρη γνώση των όρων λειτουργίας του Προγράμματος της ΓΓΝΓ «Νομική Βοήθεια για Νέους» όπως περιγράφονται στον Οδηγό Προγράμματος 2012, και αποδεχόμενος/η αυτούς υποβάλλω την αίτηση συμμετοχής στο Πρόγραμμα και ένταξης μου στον κατάλογο του Συλλόγου μας που αφορά υποθέσεις για (σημειώνετε ένα ή περισσότερα πεδία ενδιαφέροντός σας από τα αναγραφόμενα παρακάτω) :

Ποινικές διαφορές.....

Αστικές διαφορές.....

Διοικητικές διαφορές.....

Εργατικές διαφορές.....

Δηλώνω επίσης ότι έχω ενημερωθεί πλήρως και με σαφήνεια και ότι συναινώ στη επεξεργασία των στοιχείων μου που αναγράφονται στην παρούσα, σύμφωνα με τις προϋποθέσεις του Ν. 2472/1997, τα οποία θα χρησιμοποιηθούν αποκλειστικά για τους σαφώς καθορισμένους στον Οδηγό νόμιμους σκοπούς του Προγράμματος.

Τυχόν παρατηρήσεις.....

Ημερομηνία :

Όνοματεπώνυμο & υπογραφή

Σφραγίδα

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ



ΑΙΤΗΣΗ ΔΩΡΕΑΝ ΝΟΜΙΚΗΣ ΒΟΗΘΕΙΑΣ

ΣΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΤΗΣ ΓΕΝΙΚΗΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΣ ΝΕΑΣ ΓΕΝΙΑΣ

«ΝΟΜΙΚΗ ΒΟΗΘΕΙΑ ΓΙΑ ΝΕΟΥΣ 2012»

1. ΠΡΟΣ ΔΙΚΗΓΟΡΙΚΟ ΣΥΛΛΟΓΟ.....

2. ΑΙΤΩΝ/ΟΥΣΑ

Όνοματεπώνυμο:.....

Ημερομηνία Γέννησης:.....

Τόπος Γέννησης:.....

Αρ. Δελτίου Ταυτότητας:.....

3. ΔΙΑΒΙΒΑΖΟΥΣΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ (ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ) :

Όνομασία Φορέα / Υπηρεσίας:.....

Δ/ση:.....

Όνοματεπώνυμο Υπεύθυνου Επικοινωνίας:.....

Τηλέφωνο Υπεύθυνου Επικοινωνίας:.....

Φαξ:.....

E-mail:.....

4. ΣΥΝΥΠΟΒΑΛΛΟΜΕΝΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ (αντίγραφο φορολογικής δήλωσης γονέων ή του αιτούντος, βεβαίωση του εφόρου ότι δεν υποχρεούται σε υποβολή δήλωσης, αντίγραφο εκκαθαριστικού σημειώματος, πιστοποιητικό απορίας, βεβαιώσεις υπηρεσιών κοινωνικής πρόνοιας κ.ο.κ.)

A) Προσδιορίστε:

B) Για λόγους ανωτέρας βίας δεν είναι δυνατό να προσκομίσω κανένα από τα παραπάνω αναφερόμενα δικαιολογητικά έγγραφα.

Δικαιολόγηση / Παρατηρήσεις:

Έχοντας λάβει γνώση των όρων λειτουργίας του Προγράμματος της ΓΓΝΓ «Νομική Βοήθεια για Νέους» και αποδεχόμενος/η αυτούς, και δηλώνοντας ότι τα παραπάνω στοιχεία είναι αληθή, υποβάλλω αίτηση για δωρεάν παροχή νομικής συνδρομής για υπόθεσή μου που αφορά σε.....

Δηλώνω επίσης ότι έχω ενημερωθεί πλήρως και με σαφήνεια και ότι συναινώ στη επεξεργασία των στοιχείων μου που αναγράφονται στην παρούσα, σύμφωνα με τις προϋποθέσεις του Ν. 2472/1997, τα οποία θα χρησιμοποιηθούν αποκλειστικά για τους σαφώς καθορισμένους στον Οδηγό νόμιμους σκοπούς του Προγράμματος.

Ημερομηνία

Όνοματεπώνυμο & υπογραφή